

Wersja: 5.0.4





4Trans

Moduł Manager

Wszystkie prawa zastrzeżone

Kopiowanie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, publiczne odtwarzanie i wszelkie wykorzystywanie tych treści wymaga uprzedniej pisemnej zgody wydawcy.

Nazwy firm i produktów wymieniane w tej Instrukcji mogą być zastrzeżonymi nazwami lub zastrzeżonymi znakami handlowymi ich właścicieli. Wydawca oraz autor nie roszczą sobie do nich żadnych praw.

Chociaż dołożono szczególnej staranności w trakcie tworzenia tego dokumentu, to jednak ani wydawca ani autor nie odpowiadają za błędy i opuszczenia ani za szkody spowodowane użyciem informacji zawartych w tym dokumencie. W żadnym razie wydawca ani autor nie odpowiadają za nieuzyskany przychód ani też za żadne inne szkody ekonomiczne bezpośrednio lub pośrednio spowodowane lub rzekomo spowodowane przez ten dokument.

Okna programu przedstawione w obrazach (screen'ach) zamieszczonych w niniejszej instrukcji mogą się różnić kształtem i zawartością od okien posiadanej wersji programu. Różnica ta może wystąpić szczególnie dla wersji programu innej od wersji instrukcji.

Produkcja: INELO Polska

ul. Karpacka 24/U2b 43-300 Bielsko-Biała POLAND www.inelo.pl



Spis treści

1.	Moduł Manager	5
	111 Dane nodstawowe	5
	1111 [014] Ustawienia	5
	11.1.1.1. Manager	6
	1.1.2. Manager	
	1.1.2.1. [701] Wynik finansowy	
	1.1.2.2. [702] Zestawienie kosztów	
	1.1.2.3. [703] Zestawienie kosztów wg państwa	8
	1.1.2.4. [704] Zestawienie kosztów wg kilometrów miesięcznie	10
	1.1.2.5. Koszty pojazdu	11
	1.1.2.5.1. [705] Koszty pojazdów sumarycznie	11
	1.1.2.5.2. [706] Koszty pojazdów miesięcznie	12
	1.1.2.6. Koszty kierowcy	13
	1.1.2.6.1. [707] Koszt kierowców wg typów	13
	1.1.2.6.2. [708] Koszt kierowców miesięcznie	14
	1.1.2.7. Koszty zleceń	15
	1.1.2.7.1. [709] Koszty zleceń wg samochodów	15
	1.1.2.7.2. [710] Koszty zleceń miesięcznie	
	1.1.2.8. [711] Zestawienie szczegółowe kosztów ogólnych	
	1.1.2.9. [712] Rozliczenie wyjazdu	17
	1.1.2.10. [714] Rentowność samochodu wg kilometrów	
	1.1.2.11. [715] Rentowność zleceń	
	1.1.2.12. [716] Szczegółowa rentowność samochodu wg zleceń	
	1.1.2.13. [717] Rentowność samochodu narastająco	23
	1.1.2.14. [718] Rentowność samochodów bieżąca	
	1.1.2.15. [719] Porównanie przebiegów	25
	1.1.2.16. [720] Zestawienie przebiegów	25
	1.1.2.17. [721] Zestawienie tankowań	27
	1.1.2.18. [722] Historia stanów licznika	
2.	Wiadomości uzupełniające	 29
	2.1.1. Kalkulator godzinowy	
	2.1.2. Wprowadzenie dat	
	2.1.3. Okno dodawania/edycji dokumentów	32
	2.1.4. Ręczna instalacja	32



2.1.5. Zaznaczanie pozycji na liście	33
2.1.6. Podpinanie plików/dokumentów	34
2.1.7. Standardowe elementy wykresów	35
2.1.8. Możliwość cofania ostatniej operacji	35
2.1.9. Grupy kierowców i samochodów w raportach	36
2.1.10. Database Manager	36
2.1.10.1. Serwer	37
2.1.10.2. Baza danych	38
2.1.10.3. Archiwizacja	39
2.1.10.4. Import danych	40
2.1.10.5. Zarządzanie bazami	41
2.1.10.6. O programie	42
2.1.11. Tutorial - Aktualizacja do Windows® 10	42
2.1.12. Tutorial - Aktualizacja SQL Serwera	. 48



1. Moduł Manager

Moduł Manager łączy w sobie dane z całego systemu w jedną zrozumiałą, czytelną całość. Jest jedynym modułem w systemie 4Trans, w którym nie wprowadzamy danych. Praca Managera polega na zbieraniu danych z innych modułów, analizowaniu ich i wyświetlaniu w zależności od potrzeb w formie różnych raportów.

Rozdział ten zawiera opisy poleceń i opcji zawartych w samym module Manager.

1.1. Menu główne

W tym rozdziale opisane są elementy menu modułu Manager dostępne dla użytkowników posiadających pełne uprawnienia do korzystania z tego modułu.

1.1.1. Dane podstawowe

Opis opcji widocznych tylko dla modułu Manager.

1.1.1.1. [014] Ustawienia

Zapis ustawień dokonywany jest na bieżąco podczas zmiany/przełączania opcji na inną.

Ustawienia domyślne

e domysine - przywraca ustawienia domyślne (wszystkie zmiany dokonane przez

użytkownika są kasowane);

Eksport/Import ustawień Eksport ustawień - umożliwia wyeksportowanie ustawień programu. W oknie eksportu należy zaznaczyć moduły z jakich mają być zapisane ustawienia, a następnie wskazać ścieżkę docelową pliku wyeksportowanych ustawień; Niezależnie od wybranego modułu do pliku eksportu zapisywane są następujące ustawienia: globalne, dla aktywnej firmy, dla zalogowanego użytkownika. Ustawienia eksportowane są do pliku w formacie xml. Import ustawień - umożliwia zaimportowanie ustawień programu. W oknie importu należy wskazać plik, z którego będą wczytane ustawienia;



Bezpośrednio przed importem program wykonuje kopię zapasową aktualnych ustawień. Nazwa pliku: **settings_[data_hh:mm:ss].xml** (data_godzina:minuta:sekunda). Położenie pliku: katalog roboczy programu 4Trans.

Ustawienia importowane są z pliku xml, który został wcześniej utworzony przez program 4Trans.

Ustawienia wchodzące w skład modułu Manager:

W zależności od udostępnionych dla użytkownika modułów menu: **Ustawienia programu** będzie poszerzone o dodatkowe ustawienia.

Opis tych ustawień znajduje w każdym dziale, którego te ustawienia dotyczą.

W zależności od rodzaju zainstalowanych i udostępnionych modułów kolejność opcji w oknie **Ustawienia programu** może ulec zmianie.

1.1.1.1.1 Manager

Elementy zakładki:

Raporty - koszt kierowcy

Koszty delegacji pobieraj z:

modułu Delegacje - diety i rozliczenie noclegów

Koszty związane z delegacją pobierane są z modułu Delegacje z diet i rozliczeń noclegów.

modułu Delegacje - rachunki = modułu Flota - koszty powiązane z rachunkami delegacji

Koszty związane z delegacją pobierane są z modułu Delegacje z rachunków wprowadzonych w oknie dodawania/edycji delegacji.

modułu Flota - koszty typu "Koszt delegacji" (z pominięciem kosztów powiązanych z rachunkami delegacji)

Koszty związane z delegacją pobierane są z modułu Flota (gdzie są wprowadzane w rejestrze jako koszty delegacji).



Raporty

Koszty wielomiesięczne kierowców/pojazdów powiązane z firma rozbijaj na kierowców/pojazdy wg:

ilości kierowców/pojazdów w pierwszym miesiącu rozliczenia kosztu

Na pierwszy dzień danego miesiąca

ilości kierowców/pojazdów w analizowanym miesiącu rozliczenia kosztu

Na bieżący dzień danego miesiąca.

1.1.2. Manager

Moduł Manager jest jednym z unikalnych modułów programu 4Trans zawierający same raporty, w których pokazany jest wynik zaawansowanych analiz kosztów, przychodów i rentowności pojazdów.

1.1.2.1. [701] Wynik finansowy

Raport jest zestawieniem sumy wszystkich kosztów i przychodów wprowadzonych do programu.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Wynik finansowy.
- 2. W oknie wywołania raportu należy podać miesiąc, dla którego będzie generowany raport.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

1.1.2.2. [702] Zestawienie kosztów

Raport przedstawia zestawienie kosztów wg typów w wybranym okresie czasu. W wyniku zaznaczenia opcji: **Pokaż wykres** grupy kosztów będą dodatkowo przedstawione na wykresie kołowym.

Jak utworzyć raport



- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie kosztów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy podać:
 - analizowany jedno lub wielomiesięczny "okres 30";

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres przychodów i kosztów w rozbiciu miesięcznym.

Podziałka czasu na wykresie wynosi jeden miesiąc. Jeśli raport jest generowany dla jednego miesiąca to na wykresie będzie widoczny tylko jeden punkt.

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>

1.1.2.3. [703] Zestawienie kosztów wg państwa

Raport przedstawia zestawienie kosztów wg zaznaczonych państw i wybranych rejestrów w określonym czasie. W wyniku zaznaczenia opcji: **Pokaż wykres** grupy kosztów będą dodatkowo przedstawione na wykresie kołowym.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie kosztów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy podać:



- analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> 30";
- zaznaczyć państwo/państwa z listy;

W wyniku zaznaczenia opcji: **Brak państwa** będą wyświetlane koszty nie przypisane do żadnego z państw.

• zaznaczyć rejestry/rejestr z listy.

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij **LPM** w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres przychodów i kosztów w rozbiciu miesięcznym.

Podziałka czasu na wykresie wynosi jeden miesiąc. Jeśli raport jest generowany dla jednego miesiąca to na wykresie będzie widoczny tylko jeden punkt.

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>



1.1.2.4. [704] Zestawienie kosztów wg kilometrów miesięcznie

Raport jest zestawieniem kosztów/km wybranego lub wszystkich pojazdów z aktywnej firmy w zależności od metody wprowadzenia do programu: 4Trans.

Znaczenie kolumn:

km - ilość km przejechanych w danym miesiącu (wartość zależna od zaznaczonej opcji w oknie przygotowania raportu - patrz poniżej),

koszt - suma kosztów w danym miesiącu (wartość zależna od zaznaczonej opcji w oknie przygotowania raportu - patrz poniżej).

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie kosztów wg kilometrów miesięcznie.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wybrać analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> الأرفية";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

- Koszt wybrać rodzaj wyświetlanego kosztu:
 - ogólny są to koszty nie powiązane ani z pracownikiem ani z kierowcą (zawierają koszty zleceń - moduł Spedycja);
 - > pracownika są to koszty powiązane bezpośrednio z pracownikiem;
 - > pojazdu są to koszty powiązane bezpośrednio z samochodem;

W raporcie jest wyświetlana pojedyncza kolumna: **Koszt** - czyli, jeśli zostanie zaznaczona więcej nić jedna pozycja koszty te będą **zsumowane**.

• Km z modułu - wybrać z jakiego modułu mają być pobierane kilometry;

Jeśli zostanie zaznaczona więcej niż jedna opcja to program przyjmie kilometry z modułu, w którym miały **najwyższą** wartość.



Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres kosztów w rozbiciu miesięcznym.

1.1.2.5. Koszty pojazdu

1.1.2.5.1 [705] Koszty pojazdów sumarycznie

Raport jest zestawieniem kosztów poniesionych na samochody i naczepy z aktywnej firmy. Koszty są rozbite pomiędzy każdy pojazd (naczepę) i rejestr kosztów osobno.

Na raporcie wyszczególnione jest dziewięć najważniejszych kosztów. Dziesiąty rodzaj kosztu **Inne koszty** zawiera sumę pozostałych - nie wymienionych wcześniej kosztów.

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6^h".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty pojazdu -> Koszty pojazdów sumarycznie.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wybrać analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> الأكارة)";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy;



• zaznaczyć rejestry/rejestr z listy.

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Oznaczenie kolumn na raporcie

Znaczenie kolumn:

- **Rachunki** koszty powiązane ze zleceniami (na ramce kosztowej wybrana opcja zlecenie). **Z pominięciem** kosztów paliwa powiązanego ze zleceniami!
- Koszty bezpośrednie to suma rachunków (poprzednia kolumna) i kosztów paliwa powiązanego ze zleceniami (nie mylić z kosztami paliwa z modułu paliwowego),
- Koszty pojazdu są to miesięczne koszty utrzymaniu samochodu proporcjonalnie rozdzielone na wszystkie zlecenia zrealizowane przez ten pojazd występujące w tym miesiącu w zależności od ilości kilometrów wprowadzonych w zleceniu (w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kilometry rzeczywiste ze zlecenia, a jeśli ich niema to kilometry planowane).
- Koszty naczepy liczone w ten sam sposób jak dla pojazdu, patrz powyżej: Koszty pojazdu.
- Koszty kierowców wszystkie koszty z ramek kosztowych powiązane z kierowca indywidualnie bądź z kierowca jako koszt ogólny (przypięty do firmy) - tutaj także doliczane są koszty delegacji (patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6"). Tak samo jak w przypadku kosztów pojazdów są one proporcjonalnie rozdzielone na wszystkie zlecenia zrealizowane przez danego kierowcę występujące w danym miesiącu w zależności od ilości kilometrów wprowadzonych w zleceniu.
- Koszty pośrednie suma kosztów samochodu, naczepy i kosztów kierowców.

1.1.2.5.2 [706] Koszty pojazdów miesięcznie

Raport jest zestawieniem kosztów poniesionych na samochody i naczepy z aktywnej firmy. Koszty są zsumowane dla wszystkich pojazdów, ale rozbite są pomiędzy każdy miesiąc i rejestr kosztów osobno. Raport oferuje możliwość przedstawienia kosztów na wykresie kołowym.

Na raporcie wyszczególnione jest dziewięć najważniejszych kosztów (patrz: "Flota -> Rejestr kosztów"). Dziesiąty rodzaj kosztu **Inne koszty** zawiera sumę pozostałych - nie wymienionych wcześniej kosztów.



Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6¹".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty pojazdów Koszty pojazdów miesięcznie.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wprowadzić analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> الأراث";
 - zaznaczyć rejestr/koszt z listy;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres kosztów w rozbiciu miesięcznym.

1.1.2.6. Koszty kierowcy

1.1.2.6.1 [707] Koszt kierowców wg typów

Raport jest zestawieniem kosztów poniesionych na kierowców z aktywnej firmy. Koszty są rozbite pomiędzy każdego kierowcę i typ kosztów osobno.



Na raporcie wyszczególnione są cztery podstawowe typy kosztów (wynagrodzenie, delegacja, telefon, szkolenie). W piątym typie kosztu **Inne** zawierają się wszystkie koszty przyporządkowane określonemu kierowcy, ale przypisane do innego typu kosztu niż wymienione powyżej.

1. Dodajemy z menu "Flota -> Koszt" nowy wpis.

2. W polu: Typ kosztu wybieramy pozycję: Koszty szkód.

3. Rozwijamy panel za pomocą przycisku: 🔻

4. W dolnej części okna zaznaczamy **Koszt pracownika** i dalej **Wybrany pracownik**, a następnie pracownika: **Jan Kowalski**.

Dodany w ten sposób koszt będzie widoczny w kolumnie Inne.

Moduł Rozliczenia: Wynagrodzenie wyliczone na **Przeliczeniu miesięcznej karty pracownika** <u>NIE JEST</u> uwzględniane w kosztach pracownika (ponieważ nie uwzględnia wielu czynników). Koszt wynagrodzenia (z listy płac) można dodać za pomocą rejestru kosztów różnych (patrz: "Flota -> Koszty").

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6^h".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty kierowcy -> Koszt kierowców wg typów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy podać: analizowany jedno lub wielomiesięczny "okres 30".

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

1.1.2.6.2 [708] Koszt kierowców miesięcznie

Raport jest zestawieniem rocznym kosztów poniesionych na kierowców z aktywnej firmy. Koszty są rozbite pomiędzy każdego kierowcę i miesiąc osobno.

Moduł Rozliczenia: Wynagrodzenie wyliczone na **Przeliczeniu miesięcznej karty pracownika** <u>NIE JEST</u> uwzględniane w kosztach pracownika (ponieważ nie uwzględnia wielu czynników). Koszt wynagrodzenia (z listy płac) można dodać za pomocą rejestru kosztów różnych (patrz: "Flota -> Koszty").

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6^h".

Jak utworzyć raport



- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty kierowcy -> Koszt kierowców miesięcznie.
- 2. W oknie wywołania raportu należy wybrać analizowany rok.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

1.1.2.7. Koszty zleceń

1.1.2.7.1 [709] Koszty zleceń wg samochodów

Raport jest zestawieniem kosztów poniesionych na każdy pojazd (z aktywnej firmy) osobno w zależności od wybranego okresu czasu.

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6^h".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty zleceń -> Koszty zleceń wg samochodów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wybrać analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> 30";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy.

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij **LPM** w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Oznaczenie kolumn na raporcie



Znaczenie kolumn raportu jest takie samo w jak w raporcie:"<u>Koszty pojazdów</u> <u>sumarycznie</u>

1.1.2.7.2 [710] Koszty zleceń miesięcznie

Raport jest zestawieniem kosztów poniesionych na wszystkie zlecenia aktywnej firmy w każdym miesiącu osobno w zależności od wybranego okresu czasu.

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6^h".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Koszty zleceń -> Koszty zleceń miesięcznie.
- 2. W oknie wywołania raportu należy podać: analizowany jedno lub wielomiesięczny <u>okres</u> 30

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Oznaczenie kolumn na raporcie

Znaczenie kolumn raportu jest takie samo w jak w raporcie:"<u>Koszty pojazdów</u> <u>sumarycznie</u>

1.1.2.8. [711] Zestawienie szczegółowe kosztów ogólnych

Raport przedstawia zestawienie kosztów ogólnych (wprowadzanych z menu "Flota -> Koszty") w zależności od wybranego rodzaju rejestru oraz okresu czasu.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie szczegółowe kosztów ogólnych.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wprowadzić analizowany "<u>okres</u> 30";
 - zaznaczyć/odznaczyć odpowiedni rejestr na liście;



Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

 Grupowanie miesięczne - w wyniku zaznaczenia tej opcji koszty będą podzielone na grupy wg miesiąca rozliczenia.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>

1.1.2.9. [712] Rozliczenie wyjazdu

Raport jest kompleksowym zestawieniem informacji wykorzystania samochodu w określonym przedziale czasowym. Program po zebraniu danych ze wszystkich niemalże modułów przedstawia analizę w następujących sposób:

- Informacje ogólne (kierowców, ilość przejechanych km, koszty ogólne, koszty ze zleceń, ilość tarcz tacho, itp);
- Zajętość pojazdu wg zleceń (wykres graficzny czasu realizacji poszczególnych zleceń);
- Szacunkowe zestawienie przejazdów pustych i pełnych wg załadunków i rozładunków;
- Analizę trasy (zestawienie dni, w których podany jest kierowca oraz ilość przejechanych km);
- Średnie zużycie paliwa (liczone na podstawie tankowań do pełna wykres + tabela);
- Podział kosztów wg rodzaju (wykres + tabela);
- Zmiany stanu licznika w czasie (wykres);
- Informacje szczegółowe (zestawienie szczegółowe zarejestrowanych zdarzeń na wybranym samochodzie).

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Rozliczenie wyjazdu.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:



- wprowadzić analizowany "<u>okres</u> 30";
- wybrać pojazd.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Koszty pośrednie

W wyniku zaznaczenia tej opcji do obliczeń będą brane również koszty w żaden sposób nie powiązane w wybranym samochodem. Będą to koszty oznaczone w ramce kosztowej jako **koszty ogólne** i **koszty frachtu obcego**.

1.1.2.10. [714] Rentowność samochodu wg kilometrów

Raport jest zestawieniem przychodów, kosztów oraz zysku w podanym okresie czasu. W ostatniej kolumnie przedstawiony jest zysk/km. W zależności od zaznaczonych opcji w oknie wywołania wydruku na raporcie może być pokazany wykres zmiany kosztu/km i zysku/km w czasie.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Rentowność samochodu wg kilometrów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - podać analizowany jedno lub wielomiesięczny "okres 30";
 - zaznaczyć samochód/samochody z listy;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

- wybierać rodzaj wyświetlanego kosztu:
 - ogólny są to koszty nie powiązane ani z pracownikiem ani z kierowcą (zawierają koszty zleceń - moduł Spedycja);
 - > pracownika są to koszty powiązane bezpośrednio z pracownikiem;



pojazdu - są to koszty powiązane bezpośrednio z samochodem;

W raporcie jest wyświetlana pojedyncza kolumna: **Koszt** - czyli, jeśli zostanie zaznaczona więcej nić jedna pozycja koszty te będą **zsumowane**.

• Km z modułu - wybierz z jakiego modułu mają być pobierane kilometry;

Jeśli zostanie zaznaczona więcej niż jedna opcja to program przyjmie kilometry z modułu, w którym miały **najwyższą** wartość.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres przychodów i kosztów w rozbiciu miesięcznym.

Podziałka czasu na wykresie wynosi jeden miesiąc. Jeśli raport jest generowany dla jednego miesiąca to na wykresie będzie widoczny tylko jeden punkt.

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>

1.1.2.11. [715] Rentowność zleceń

Raport przedstawia, w zależności od dokonanego wcześniej wyboru **grupy elementów**, zestawienie przychodów i kosztów zleceń w wybranym okresie czasu. Na podstawie powyższych danych liczony jest zysk i rentowność.



Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Rentowność zleceń.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - wybierz analizowany "<u>okres</u> 30";
 - Samochód, Zleceniodawca, Spedytor lub Wszystkie zaznaczyć odpowiedni filtr;
 - Status zlecenia zaznaczyć odpowiedni filtr;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

• Ilość kierowców, Rodzaj transportu - zaznaczyć odpowiedni filtr.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Tylko koszty ze zleceń

W wyniku zaznaczenia tej opcji w raporcie do wyliczenia kosztów brane są tylko wartości kosztów wprowadzone w oknie dodawania/edycji zlecenia.

Tylko z aktywnej firmy

Po zaznaczeniu tej opcji w raporcie będą uwzględniane tylko elementy należące do "aktywnej firmy".

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres



Wyświetla wykres przychodu/kosztu danego elementu.

Opis sposobu liczenia

Przychód:

- jeśli zlecenie jest zafakturowane: wartości z faktury,

- jeśli zlecenie nie jest zafakturowane: wartości z zakładki fracht zlecenia.

Koszt:

Jest to suma kosztów za dany okres czasu:

- pojazdu (+ naczepy) i kierowcy(ów) biorących udział w danym zleceniu,
- suma kosztów zlecenia (zakładka fracht),
- suma kosztów paliwa powiązanych z kosztem danego zlecenia,
- jeśli zlecenie jest realizowane przez innego przewoźnika do kosztów dochodzi obcy fracht.

Jeśli koszt jest rozdzielony na zlecenia - są to miesięczne koszty utrzymaniu samochodu proporcjonalnie rozdzielone na wszystkie zlecenia realizowane przez ten pojazd występujące w tym miesiącu w zależności od ilości kilometrów wprowadzonych w zleceniu (w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kilometry rzeczywiste ze zlecenia, a jeśli ich niema to kilometry planowane). Zlecenia są sortowane na podstawie **daty otwarcia**.

Zlecenia filtrowane są na podstawie daty otwarcia.

Koszt paliwa wprowadzony w *M*odule Paliwowym (w zakładce: Tankowanie) jest przyporządkowany kosztowi pojazdu (patrz: suma kosztów pojazdu (+ naczepy)).

Koszt paliwa powiązany z kosztem zlecenia jest to OSOBNY koszt brany do wyliczenia raportu. Należy zwrócić szczególną uwagę, aby koszty paliwa nie duplikowały się w programie. Tzn. jeśli koszt paliwa został wprowadzony w module paliwowym to nie należy go dodawać do innych kosztów. I na odwrót, jeśli koszt paliwa został wprowadzony jako inny koszt (np. typ kosztu: zlecenie) nie można go wprowadzać po raz drugi w module paliwowym.

Moduł Rozliczenia: Wynagrodzenie wyliczone na *Przeliczeniu miesięcznej karty pracownika* <u>NIE</u> <u>JEST</u> uwzględniane w kosztach pracownika (nie uwzględnia wielu czynników). Koszt wynagrodzenia (z listy płac) można dodać za pomocą rejestru kosztów różnych (patrz: "Flota -> Koszty").

Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia - > <u>Manager</u> 6".

1.1.2.12. [716] Szczegółowa rentowność samochodu wg zleceń

Raport jest zestawieniem zleceń oraz ich przychodów i kosztów w podanym okresie czasu. Zlecenia można filtrować w zależności od wybranego pojedynczego elementu grupy lub aktywnej firmy.



Duży wpływ na wartość kosztów ma ustawienie opcji w oknie ustawień programu - patrz: "Ustawienia -> <u>Manager</u> 6¹".

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Szczegółowa rentowność samochodu wg zleceń.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - podać analizowany "<u>okres</u> 30";
 - Samochód, Zleceniodawca, Spedytor lub Wszystkie zaznaczyć odpowiedni filtr;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Oznaczenie kolumn na raporcie Znaczenie kolumn: • Km pojazdu - ilość kilometrów rzeczywistych ze zlecenia lub podzlecenia, • Km zlecenia - suma kilometrów rzeczywistych z podzleceń realizowanych przez transport obcy i własny. Dla zwykłego zlecenia Km zlecenia = Km pojazdu, • Km zlec. wewn. - jest to suma kilometrów rzeczywistych z podzleceń realizowanych przez transport własny. Km pojazdu ×100%; Km zlecenia • Km/km zl. wewn. - iloraz jest liczony ze wzoru: • Tank. zlec. - koszty paliwa wprowadzone w zleceniu, • Rachunki - koszty powiązane ze zleceniami (na ramce kosztowej wybrana opcja zlecenie). Z pominięciem kosztów paliwa powiązanego ze zleceniami! • Koszty sam. - są to miesięczne koszty utrzymaniu samochodu proporcjonalnie rozdzielone na wszystkie zlecenia zrealizowane przez ten pojazd występujące w tym miesiącu w zależności od ilości kilometrów wprowadzonych w zleceniu (w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kilometry rzeczywiste ze zlecenia, a jeśli ich niema to kilometry planowane). • Koszty nacz. - koszty utrzymania naczepy liczone wten sam sposób jak dla pojazdu, patrz



powyżej: Koszty sam..



1.1.2.13. [717] Rentowność samochodu narastająco

Raport jest zestawieniem przychodów, kosztów i zysków narastająco wybranego samochodu. Narastająco tzn. że w każdym kolejnym miesiącu poszczególne wartości z poprzednich miesięcy są sukcesywnie do siebie dodawane. Okres czasu w jakim są wyświetlane dane rozpoczyna się od miesiąca, w którym po raz pierwszy wprowadzono dane mające związek z kosztami lub przychodami, a kończy na bieżącej dacie.

1.	Z głównego menu wybrać: Manager -> Rentowność samochodu narastająco.
2.	W oknie wywołania raportu należy:
	 zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy.
	Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.



Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

• dodatkowo można zaznaczyć: Koszty tylko ze zleceń.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>

1.1.2.14. [718] Rentowność samochodów bieżąca

Raport jest zestawieniem przychodów, kosztów i zysków wszystkich samochodów aktywnej firmy. W raporcie zsumowane są wszystkie wartości dla poszczególnych samochodów od momentu wprowadzania ich do bazy danych do daty bieżącej.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Rentowność samochodów bieżąca.
- 2. W oknie wywołania dodatkowo można zaznaczyć:
 - Pokaż dane liczbowe wyświetla wartości liczbowe;
 - Pokaż wykres na raporcie zostanie pokazany wykres słupkowy przychodów i kosztów;
 - Koszty tylko ze zleceń.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opis sposobu liczenia

Sposób w jaki program liczy przychód, koszt, rentowność itp. jest przedstawiony w temacie: "<u>Rentowność zleceń</u>



1.1.2.15. [719] Porównanie przebiegów

Raport jest zestawieniem, w którym można porównać przebiegi pobrane z tarcz tacho / dni z kart kierowcy, spedycji (wykazanych na zleceniach), modułu paliwowego (wykazanych na kartach), GPS (pobranych z modułu GBOX) wszystkich lub wybranego pojazdu.

	Z głównego menu wybrać: Manager -> Porównanie przebiegów.
•	W oknie wywołania raportu należy:
	• podać analizowany jedno lub wielomiesięczny " <u>okres</u> အြ",
	 zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy;
	Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.
	Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

1.1.2.16. [720] Zestawienie przebiegów

rozdzielone na kolejne miesiące.

Raport jest zestawieniem pustych i pełnych przebiegów wszystkich pojazdów z aktywnej firmy.

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie przebiegów.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - podać analizowany jedno lub wielomiesięczny "okres 30";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje



się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

- dodatkowe opcje:
 - Pokaż dane liczbowe ;
 - > Pokaż wykres -

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Pokaż dane liczbowe

Wyświetla wartości liczbowe.

Pokaż wykres

Wyświetla wykres przebiegów w rozbiciu miesięcznym.

Opis sposobu liczenia

Znaczenie kolumn:

Km puste - jest to różnica pomiędzy: Km całkowite - Km zlecenie,

Km zlecenie - wartość przebiegu pobrana ze zleceń spedycyjnych,

Km całkowite - maksymalna wartość znalezionego przebiegu z modułów: TachoScan, Paliwowy, GBOX i Spedycja,

% km puste - liczone są ze wzoru: Km zlecenia × 100%;

Poszczególne odczytane przebiegi pojazdów:

TachoScan - 15600 km, Moduł Paliwowy - 15543 km,



GBOX - 15445 km, Spedycja - 12342 km.

Km całkowite = 15600 km (TachoScan).

1.1.2.17. [721] Zestawienie tankowań

Raport jest zestawieniem tankowań wybranych pojazdów z aktywnej firmy.

Znaczenie kolumn:

wprowadzone ręcznie - wprowadzone manualnie na podstawie karty kierowcy,

z importu - wprowadzone za pomocą kart paliwowych,

Jak utworzyć raport

- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Zestawienie tankowań.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - podać analizowany jedno lub wielomiesięczny "<u>okres</u> 30¹";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy.

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

1.1.2.18. [722] Historia stanów licznika

Raport jest zestawieniem historii stanów licznika z trzech modułów: TachoScan, Moduł Paliwowy i GBOX. Dzięki temu raportowi można zweryfikować stan licznika wprowadzony na kartach kierowców z stanem faktycznym.

Jak utworzyć raport



- 1. Z głównego menu wybrać: Manager -> Historia stanów licznika.
- 2. W oknie wywołania raportu należy:
 - podać analizowany "<u>okres</u> 30";
 - zaznaczyć pojazd/pojazdy z listy;

Zaznaczanie/odznaczanie wszystkich pozycji na liście - kliknij LPM w polu zaznaczania/odznaczania w nagłówku listy.

Wyszukiwanie wg frazy - umożliwia filtrowanie pozycji na liście wg dowolnego tekstu - pole znajduje się poniżej nagłówka listy.

Sortowanie pozycji - kliknij na tytule nagłówka, aby posortować pozycje alfabetycznie.

Aby wyświetlić raport należy posługiwać się przyciskami paska narzędziowego (więcej w temacie: "Generowanie raportów").

Opcje

Ukryj szczegóły

W wyniku zaznaczenia tej opcji na raporcie zostaną wyświetlone tylko dni z odnotowanym stanem licznika.

Pokaż wykres

Wyświetla stany liczników w formie wykresu liniowego.



2.1. Moduł Główny

2.1.1. Kalkulator godzinowy

Kalkulator operuje na wartościach godzin i minut wyrażonych w formacie **GG:MM**.

Kalkulator godzinowy można uruchomić z dowolnego miejsca w programie używając skrótu:
Zamiast przycisku: (dwukropek) na kalkulatorze można używać klawisza [[]] (kropki) na klawiaturze numerycznej.
Zamiast przycisku: (wyczyść) na kalkulatorze można używać klawisza na klawiaturze numerycznej.
Zamiast przycisku: "=" (równa się) na kalkulatorze można używać klawisza Larówno na klawiaturze podstawowej jaki i numerycznej.

Wprowadzanie danych

- liczby bez dwukropka traktowane są jak godziny, np:
 - > 23 = 23:00 (23 godziny i 0 minut);
- liczby po dwukropku traktowane są jako minuty, np:
 - > **2:5** = 2 godziny i 5 minut (2:05);
 - > **3:05** = 3 godziny i 5 minut (3:05);
 - 4:546 = 4 godziny i 546 minut po przeliczeniu: 13 godzin i 6 minut (13:06).

Zamiana minut na format GG:MM

Wpisz dowolną wartość minut i/lub godzin, a następnie kliknij przycisk "=" (równa się), np:

- 0:456 -> przycisk "=", wynik: 7:36 (7h, 36m);
- 4:1234 -> przycisk "=", wynik: 24:34 (24h, 34m).

Działania na godzinach/minutach i liczbach dziesiętnych



Jak wykonać np. takie działanie: 0:45 * 1,5 (45 minut * 1,5)?

- wpisz: 0:45 * 1
- kliknij prawym przyciskiem myszy na guziku: (dwukropek) (widoczny wynik: "**0:45 * 1,**");
- dopisz cyfrę "5" (widoczny wynik: "0:45 * 1,5");
- kliknij "=" (równa się)

Program wyświetli wynik: **1,125** (wartość dziesiętna) - wynik "godzinowy" można zobaczyć w tzw. "dymku" (ang. "hint") po podświetleniu myszą otrzymanego wyniku: **1,125** (rys. poniżej).



Tryb dziesiętny

Kalkulator można przełączyć w tryb "dziesiętny" - naciśnij klawisz - powtórne naciśnięcie przywraca tryb "godzinowy".

2.1.2. Wprowadzenie dat

Datę można wprowadzić na dwa sposoby:





2. Wpisz z klawiatury żądaną wartość.



Zaznaczyć przy pomocy myszki Kliknij **LPM** na przycisk: 🔽 znajdujący się obok daty (rys. poniżej): 1. 01-06-2013 Poprzedni Następn czerwiec 2013 Pn Wt Śr Cz Pt So Ν 30 31 1 4 6 7 8 9 28 29 27 3 4 5 Wybrana 11 12 13 14 15 16 18 19 20 21 22 23 10 data 25 26 27 28 29 30 Aktualna Δ 5 6 data Dziś: 2013-06-25 Rys. Okno kalendarza. Kliknij LPM na żądany dzień miesiąca - miesiące można przewijać przy pomocy strzałek 2.

 Kliknij LPM na żądany dzień miesiąca - miesiące można przewijać przy pomocy strzałek (rys. powyżej) lub po kliknięciu LPM na nazwie miesiąca wybrać dowolny miesiąc (rys. poniżej):



Rys. Wybieranie dowolnego miesiąca.

Klikając powtórnie LPM na cyfrze roku kalendarz rozwinie tabelę kilku lat itd.



2.1.3. Okno dodawania/edycji dokumentów

Okno dodawania/edycji dokumentu składa się z następujących zakładek:



Powiązane pliki

Szczegółowy opis znajduje się w dziale: "Podpinanie plików/dokumentów 34".

Koszt

Szczegółowy opis znajduje się w dziale: "Okno dodawania kosztu".

2.1.4. Ręczna instalacja

W przypadku gdy funkcja automatycznej instalacji nie zadziała (może się tak zdarzyć, jeśli funkcja AutoStart systemu Windows® jest wyłączona), należy wykonać następujące kroki:

- 1. Kliknąć dwukrotnie lewym przyciskiem myszy znajdującą się na pulpicie ikonę **Mój komputer**.
- 2. Kliknąć dwukrotnie na ikonie napędu DVD/CD -ROM zawierający płytę instalacyjną programu.
- 3. Uruchomić plik: T Start.exe.



2.1.5. Zaznaczanie pozycji na liście





D	3	🔁 🔍 🕇		
🔽 Tylko z :	aktywnej firmy			
💾 Zakres	s dat	👻 wg Data)6-08-01 👻
Data 🛛 🗡	Firma	Samochód 🔨	Kierowca 🛛 🔻	Rodzaj tarczy 🔻 🛛
2013-07-26			Kowalski Jan	analogowa
2006-08-06			Kowalski Jan	analogowa
2006-08-02	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-03	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-04	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-07	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-08	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-09	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa
2006-08-10	Inelo	NOLCECE	Kowalski Jan	cyfrowa

Rys. Zaznaczanie pozycji na liście od - do.

Zaznaczenie wszystkich pozycji na liście

- 1. Kliknąć prawym przyciskiem myszy w dowolnym miejscu na liście.
- 2. Z rozwijanego menu wybrać: Zaznacz wszystkie pozycje.

lub nacisnąć kombinację klawiszy:

3. Zależnie od potrzeb (edycji czy usuwania) nacisnąć na ikonę: 🔽 lub መ (patrz: "Pasek narzędziowy list")

2.1.6. Podpinanie plików/dokumentów

Niektóre z okien oferują możliwość powiązania wprowadzonej pozycji z dowolnymi plikami, a nawet możliwość zeskanowania dowolnego dokumentu.

Elementy okna: "Powiązane pliki"

1. **•••** - **nowy** - dodawanie pliku: aby dodać plik wystarczy kliknąć LPM na tej ikonie, następnie

w nowym oknie wskazać plik i nacisnąć <u>Qtwórz</u>. W polu: **Pliki** wyświetli się ścieżka razem z nazwą pliku, a w polu **Podgląd pliku** wyświetli się jego zawartość.

- 2. 🔟 Usuń usunięcie pliku z listy.
- 3. Skanuj aby zeskanować plik należy kliknąć LPM na tej ikonie, po czym program wyświetli okno z zapytaniem o nazwę pod jaką ma być zapisany zeskanowany dokument. Następnie, jeśli jest podłączony skaner zostanie wyświetlone okno ustawień skanowania zależne od typu skanera. Po dokonaniu ustawień należy nacisnąć na przycisk [Skanuj].



Analogicznie jak w przypadku dodawania pliku w liście poniżej wyświetli się ścieżka wraz z nazwą pliku, a w polu: **Podgląd pliku** wyświetli się jego zawartość.

- 4. **Kopiuj plik do ...** umożliwia skopiowanie wybranego pliku do dowolnego katalogu.
- 5. **Wyślij plik przez e-mail** otwiera okno wysyłania nowej wiadomości e-mail z wybranym plikiem.

Sym bol	Znaczenie	Uwaga
X	Powiększa wykres o 10%	—
Q	Pomniejsza wykres o 10%	—
A	Powiększa wybrany obszar	—
+	Włącza przesuwanie wykresu	—
Ĩġ	Automatycznie powiększa lub pomniejsza wykres	Powrót wykresu do widoku pierwotnego w obydwu osiach: poziomej i pionowej
2	Automatycznie rozciąga wykres w osi poziomej	Powrót wykresu do widoku pierwotnego wosi poziomej
PI	Automatycznie rozciąga wykres w osi pionowej	Powrót wykresu do widoku pierwotnego wosi pionowej
	Zapisuje wykres do pliku w formacie "bmp", "jpg" lub "png"	—
e	Drukuj	Otwiera okno podglądu wydruku

2.1.7. Standardowe elementy wykresów

2.1.8. Możliwość cofania ostatniej operacji

W niektórych oknach edycji danych możliwe jest cofnięcie ostatnio wykonanej operacji. Aby

tego dokonać należy nacisnąć kombinację klawiszy:





Cofnięcie ostatnio wykonanej operacji można wykonać tylko o **JEDEN** krok.

2.1.9. Grupy kierowców i samochodów w raportach

W wyniku zaznaczenia opcji **Pokazuj filtry grup** (patrz: "Ustawienia -> Główne -> Ustawienia raportów") okna wywołania raportu z polami wyboru kierowcy lub samochodu zostaną poszerzone o pole wyboru grupy kierowców lub samochodów:

	
Raport Okres od	Do
Kierowca Wyszukiwanie wg frazy Gall Anonim (Inelo) Ixiński Piotr (Inelo) Kowalski Jan (Inelo) Kowalski Janusz (Inelo) W oknach samochodów bę lista grup sa	Grupy pracowników grupa24 pris Trasy krajowe Trasy zagraniczne wyboru dzie widoczna mochodów

Rys. Przykład okna poszerzonego o pole wyboru grupy kierowców.

W wyniku zaznaczenia grupy kierowców/samochodów na liście obok zostaną zaznaczeni kierowcy/samochody należące do tej grupy.

2.1.10. Database Manager

Database Manager jest to program służący do zarządzania serwerem i bazą danych programu 4Trans. Przy pomocy tego narzędzia można m. in. podłączać i odłączać bazę danych, odczytać informacje na temat podłączonej bazy danych, tworzyć kopię zapasową bazy danych itp.

Przed właściwą pracą w programie należy połączyć się z bazą danych, w tym celu należy:

- Wybierz: "START -> Wszystkie programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager".
- 2. W oknie Logowanie do serwera SQL (rys. poniżej) należy:
 - wpisać lub wybrać z listy żądany serwer jeśli na liście serwer jest niewidoczny naciśnij na przycisk: ¹/₂;
 - wpisz hasło dla konta administratora (domyślne hasło: "admin").



Logowanie do	serwera SQL
SQL Serwer	Nazwa_serwera
Login:	Administrator
Hasło:	
🔲 Serwer ni	e od firmy INELO
Uwierzyteln	ienie
C Windo	ws Mode
💿 Mix Ma	ode (Windows + SQL)
Login:	sa
Hasło:	
polski	OK Anuluj
Rvs	. Okno logowania.

Jeśli serwer był instalowany z innego źródła niż płyta instalacyjna programu 4Trans

- zaznaczyć opcję: Serwer nie od firmy INELO;
- zostanie wyświetlone pole: Uwierzytelnianie (rys. powyżej), w którym należy wybrać opcje uwierzytelniania logowania (tej informacji powinien udzielić Administrator serwera), dla opcji "Mix Mode" należy podać hasło dla użytkownika dbo(sa) wybranego serwera;
- kliknij: ok

W menu okna programu zawierają się następujące opcje:

2.1.10.1. Serwer

Menu składa się z następujących elementów:

Informacje

W wyniku kliknięcia na to polecenie otworzy się okno zawierające informacje o wybranych danych technicznych komputera - serwera.

Aktywne połączenia

W oknie **"Lista aktywnych połączeń**" zostaną wyświetlone nazwy komputerów i aplikacji, za których pomocą łączą się użytkownicy ze serwerem 4Trans. W oknie zawarta jest również informacja o czasie zalogowania danego użytkownika i czasie ostatniej aktywności.

Konfiguracja serwera



Polecenie widoczne jeśli podczas logowania była zaznaczona opcja: "<u>Serwer nie od firmy INELO</u>[36³" (jeśli serwer był instalowany z innego źródła niż płyta instalacyjna 4Trans).

W nowym oknie po naciśnięciu na przycisk: **Konfiguruj** uruchamia właściwości: "CMD_SHELL" oraz "XP_AGENT".

Zamknij

Za pomocą tego polecenia zamyka się program Database Manager.

2.1.10.2. Baza danych

Menu składa się z następujących elementów:

Informacje

Okno zawiera informacje na temat plików baz danych podłączonych do serwera 4Trans.

W zależności od zaznaczonego pliku bazy danych można zobaczyć informacje na temat: lokalizacji pliku, jego rozmiaru oraz statusu.

Podłącz

Temat **podłączania** bazy danych poruszony jest w zagadnieniu: "Podłączenie bazy danych".

Odłącz

Temat odłączania bazy danych poruszony jest w zagadnieniu: "Odłączenie bazy danych".

Zmniejsz plik log

Za pomocą tego polecenia można zmniejszyć rozmiar plików bazy danych z rozszerzeniem "**LDF**".

Rozmiar plików o rozszerzeniu "**LDF**" jest automatycznie zmniejszany podczas tworzenia kopii zapasowej bazy danych.



Jeśli z jakiś przyczyn kopia ta nie jest robiona to rozmiar plików "LDF" rośnie w nieskończoność.
 Zmniejszenia pliku można dokonać na dwa sposoby:

 tryb prosty - naciskając na przycisk Zmniejsz
 zmniejszane są po kolei wszystkie pliki "LDF" bazy danych programu,
 tryb zaawansowany - <
 zaawansowany -
 w rozszerzonym oknie można wybrać plik bazy danych, który ma zostać zmniejszony.

2.1.10.3. Archiwizacja

Menu składa się z następujących elementów:

Utwórz kopię bazy danych W wyniku wybrania tego polecenia zostanie wyświetlone okno z trzema zakładkami: • Tworzenie kopii, • Harmonogram zadań - opis opcji znajduje się w panelu administracyjnym programu (patrz:pomoc programu), • Status wykonywania - opis opcji znajduje się w panelu administracyjnym programu (patrz:pomoc programu), Tworzenie kopii Tryb prosty - w tym trybie tworzono jest kopia zapasowa ze wszystkich plików bazy 1. danych. Aby utworzyć kopie należy: • w pierwszej kolejności wskazać katalog, do którego mają być kopiowane pliki bazy danych, Utwórz kopie • nacisnąć na przycisk: 2. Tryb zaawansowany - ten tryb umożliwia nam wybór pliku bazy danych oraz rodzaju kopii zapasowej. Aby utworzyć kopie należy: << Zaawansowany • kliknąć na przycisk:



- wybrać plik bazy danych,
- wybrać rodzaj kopii zapasowej,
- wskazać katalog, do którego ma być kopiowany plik bazy danych,
- nacisnąć na przycisk:

Przywróć bazę danych z kopii

Narzędzie to umożliwia przywrócenie danych z wykonanej wcześniej kopii zapasowej bazy danych.

Aby tego dokonać należy:

- 1. Tryb prosty:
 - wskazać katalog z plikami kopii bazy danych,
 - nacisnać przycisk: Dalej >>
- 2. Tryb zaawansowany:
 - kliknąć na przycisk:
 - wskazać katalog z plikiem "4TransMDF.bak",
 - wskazać katalog z plikiem "4TransKONFIG.bak",
 - nacisnąć przycisk: Dalej >>

Program przystąpi do przywracania danych z kopii zapasowej. Wynik działania będzie wyświetlany w oknie Database managera.

Podczas przywracania danych z kopii zapasowej należy zachować szczególną ostrożność, ponieważ dane zawarte w aktualnie podpiętej bazie danych zostaną bezpowrotnie utracone.

2.1.10.4. Import danych

Umożliwia skopiowanie danych ze starego programu TachoScan do nowej bazy programu 4Trans.

Jeśli musisz dokonać importu danych ze starego programu TachoScan / Rozliczenia skontaktuj się z serwisem producenta.



2.1.10.5. Zarządzanie bazami

Menu dostępne po zaznaczeniu opcji: pokaż opcje pozwalające na zarządzanie wieloma bazami 42

Menu składa się z następujących elementów:

Nowa baza

Za pomocą tego polecenia można utworzyć nową pustą bazę danych, która zostanie automatycznie podłączona do serwera.

Opcje zarządzania wieloma bazami są dedykowane wersji usługowej programu, dlatego podczas tworzenia nowej bazy program wyświetli okno. w którym należy podać skrót nazwy firmy.

Jeśli wcześniej została zaznaczona opcja: "**twórz pełną kopie zapasową przy zmianie bazy**" program przystąpi do wykonywania kopii zapasowej odłączanej bazy danych. W dalszej kolejności zostanie odłączona aktualna baza danych i nastąpi podłączenie nowej.

Nowa baza danych zostanie utworzona w katalogu ustawionym za pomocą polecenia: "**Folder** nadrzędny". Z kolei w "folderze nadrzędnym" zostanie utworzony folder o nazwie podanego wcześniej "**Skrótu nazwy firmy**", a w nim zostaną umieszczone pliki bazy danych.

Wybierz bazę

Za pomocą tego polecenia można przepinać bazy danych. Narzędzie to działa jak połączenie opcji: <u>Odłącz</u> 38 i <u>Podłącz</u> 38 bazę danych.

Aby podłączyć inną bazę danych należy po wybraniu powyższego polecenia wskazać

katalog, w którym znajduje się baza danych do podłączenia i nacisnąć na przycisk:

Folder nadrzędny

Przy pomocy tego polecenia można ustawić katalog, w którym będą przechowywane nowo utworzone bazy danych.



2.1.10.6. O programie

Menu składa się z następujących elementów:

Ustawienia

W oknie ustawień programu można zaznaczyć następujące opcje:

pokaż opcje pozwalające na zarządzanie wieloma bazami

W wyniku zaznaczenia tej opcji za pomocą "**Database managera**" można importować dane z kilku baz danych programu TachoScan Usługowy (patrz: "<u>Import danych</u>]").

Również po zaznaczeniu tej opcji aktywuje się grupa menu: "Zarządzanie bazami 41".

twórz pełną kopie zapasową przy zmianie bazy

Podczas przepinania baz danych jest wykonywana pełna kopia zapasowa odłączanej bazy.

O programie

W oknie "**O programie**" wyświetlane są informacje na temat programu "**Database** manager".

2.1.11. Tutorial - Aktualizacja do Windows[®] 10

Poradnik zawiera opis kroków jakie należy podjąć przed i po aktualizacji do systemu Windows® 10, aby program 4Trans działał prawidłowo.

Przed aktualizacją do Windows® 10

- 1. Zaktualizuj program 4Trans do najnowszej wersji.
- 2. Bezwzględnie wymagane utworzenie kopii zapasowej bazy danych programu 4Trans.

Kopia bazy danych może być wykonana tylko na komputerze, na którym zainstalowany jest serwer 4Trans.

• zaloguj się do programu 4Trans na konto użytkownika posiadającego uprawnienia do "panelu administracyjnego".



Domyślne konto administratora: login: "administrator"; hasło: "admin".

- otwórz okno ustawień programu (menu: "Dane podstawowe -> Ustawienia"), a następnie przejdź do zakładki: "Panel administracyjny -> Ustawienia kopii bazy";
 - ustaw: Folder kopii bazy;

Producent programu zaleca, aby kopia bazy danych została wykonana/przeniesiona na **zewnętrzny nośnik** (pendrive, dysk zewnętrzny, inny komputer).

Podczas testowania aktualizacji do Windows® 10 zdarzały się przypadki, w których system wykasował wszystkie dane z dysku.

- przejdź do zakładki: "Panel administracyjny -> Serwis".
 - kliknij przycisk:
 - zaznacz opcję: Utwórz tylko kopię bazy danych (*.bak) (rys. poniżej):

() 41 rans - [Ustawienia programu]		
Plik Dane podstawowe TachoScan Manipulacje Rozlicze	nia Flota Spedycja Grafiki GBOX Bramka SMS Raporty Raporty dodatkowe Manager	Inne Pomoc
C Start [F2] Ustawienia progra	amu × 🕀	
B Główne	Panel administracyjny -	Serwis
A lacinoscan	Kopia bazy	
Firmy Deatliczenia	Folder kopii bazy	
	C:\Kopia bazy danych\	
Karta drogowa < 3 5t	UWAGA: kopia bazy może być wykonana tylko na	
Eaktury	komputerze, na którym zainstalowany jest serwer	Uruchom kreatora kopii bazy danych
E Pracownicy > Spedycja	4Trans.	
🕺 📄 🕨 Moduł Paliwowy	Kreator kopii bazy danych	
- Grafik Grafik	Utwórz tylko kopię bazy danych (*.bak)	
F Samochody > GBOX	C Litwórz archiwum zin bazy danych oraz dołacz:	
Terminarz		
Kursy walut	tarcze analogowe (wykresówki)	
Ustawienia kosztów	pliki cyfrowe kart kierowców i tachografów	
. Ustawienia Manager		
Aktualizacie automatyczne	Dalej Anuluj	
Beznieczeństwo	Trub uruchamiania programu	
Email - Terminarz	Standardower	733W3DC0W3DV
Import/Eksport	C Standardowy	Caawansowany
Numeracja	🔲 Nie weryfikuj wersji programu ComBox podczas uruchomienia programu 4Trans	
Państwa		
Słowniki Serwis		
Szablony uprawnień		
Scieżki		
Ustawienia kopii bazy		
Miasta Uzytkownicy		
vvspołpraca z interLAN SPEED		

Rys. Ustawienia programu -> Panel administracyjny -> Serwis.

kliknij
 Dalej

- sprawdź, czy pliki kopii bazy danych zostały prawidłowo utworzone we wskazanym wcześniej katalogu;
- zrób kopię zapasową plików cyfrowych oraz skanów wykresówek:
 - ścieżka, w której przechowywane są powyższe pliki podana jest w zakładce: "Panel administracyjny -> Ścieżki": Ścieżka plików modułu TachoScan;



Zalecamy wykonanie kopii zapasowej innych ważnych plików/dokumentów.

• odepnij zewnętrzny nośnik (na którym wykonałeś kopię zapasową) od komputera.

Aktualizacja do Windows® 10

Po utworzeniu kopii bazy danych można przystąpić do aktualizacji systemu.

Jeśli nie wiesz jak dokonać aktualizacji skontaktuj się ze swoim informatykiem (administratorem systemu).

Firma Inelo nie odpowiada za problemy wynikłe podczas aktualizacji systemu do Windows® 10 - prosimy kontaktować się z serwisem firmy Microsoft[®].

Darmowa aktualizacja dostępna jest do dnia: 28 lipca 2016 roku.

Wymagania systemowe

- Windows[®] 7 z dodatkiem SP1;
- Windows® 8.1;
- Procesor: 1 GHz lub szybszy albo SoC;
- RAM: 1 GB dla wersji 32-bitowej lub 2 GB dla wersji 64-bitowej;
- **Miejsce na dysku twardym**: 16 GB dla 32-bitowego lub 20 GB dla 64-bitowego systemu operacyjnego;
- Karta graficzna: DirectX 9 lub nowsza ze sterownikiem WDDM 1.0;
- Ekran: 800 x 600.

Szczegółowe informacje dostępne są na stronie: "<u>https://www.microsoft.com/pl-pl/windows/windows-10-specifications</u>".

Po aktualizacji do Windows® 10

Sprawdź, czy program 4Trans uruchamia się na MSDE 2000 oraz czy działa poprawnie.

Przewidujemy dwa warianty:



Wariant I - program uruchamia się i działa poprawnie

Zalecamy aktualizację serwera SQL do minimum **SQL Server™ 2008R2** wersja **Express** lub inna.

Uzasadnienie:

- "SQL Server™ 2000" oraz "SQL Server™ 2005" **nie są** wspierane przez program 4Trans oraz Microsoft®;

- dla "SQL Server™ 2008" i nowszych - zmiana ograniczenia wielkości bazy danych z 2GB na **10GB**;

- dla "SQL Server™ 2008" i nowszych - znacznie zwiększona wydajność.

Przejście na wyższą wersję SQL Server'a[™] realizowane jest za pomocą programu **Manager DB**, który został omówiony w poniższym **Wariancie II**.



W przypadku braku połączenia z bazą danych powinien pojawić się poniższy komunikat:



Aktualizacja do wyższej wersji SQL Server'a:

 Uruchom program Manager DB na <u>komputerze-serwerze</u> (menu: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager).



	Atualizacja serwera SQLAtualizacja serwera SQLAtualizuj serwer SQLUruchom Manager DBBrgs. Aktualizacja serwera DB
	Powyższe okno aktualizacji nie wyświetli się jeśli baza danych programu 4Trans podpięta jest pod SQL Server™ 2014 lub nowszą wersję.
2.	Aktualizuj serwer SQL Kliknij
3.	W kolejnym oknie wskaż kopię bazy danych, którą utworzyłeś bezpośrednio przed
	aktualizacją do windows © 10 (piłk z rozszerzeniem bak):
	Aktualizacja serwera SQL Wskaż kopię bazy 4TransMDF Wskaż kopię bazy 4TransKONFIG Start
	Rys. Kopia bazy danych.
4.	Kliknij Start
5.	Program przystąpi do pobierania i instalacji:
	 SQL Server[™] 2008R2 Express - jeśli baza danych programu 4Trans była podpięta pod MSDE 2000 lub SQL Server[™] 2005;
	 SQL Server™ 2017 Express - jeśli baza danych programu 4Trans była podpięta pod SQL Server™ 2008R2.



W trakcie i/lub po instalacji może być wymagany restart komputera. Jeśli restart komputera nastąpi w trakcie instalacji instalator automatycznie wznowi pracę.

6. Po zakończonej instalacji SQL Server'a[™] sprawdź czy w katalogu przechowywania plików wykresówek i odczytów cyfrowych (menu: "Dane podstawowe -> Ustawienia", zakładka: "Panel administracyjny -> Ścieżki", "Ścieżka plików modułu TachoScan") zawarte są pliki wykresówek oraz pliki odczytów cyfrowych - jeśli ich nie ma to skopiuj je z katalogu kopii zapasowej, którą wcześniej utworzyłeś.

Podczas instalacji SQL Server'a™ zostanie utworzona instancja, do której automatycznie podłączy się program 4Trans:

- INELO08 - dla SQL Server™ 2008R2;

- INELO17 - dla SQL Server™ 2017.

Aby zapobiec przypadkowemu połączeniu się ze starą bazą danych program aktualizacyjny odłączy ją od poprzedniej wersji SQL Server'a™.

Zarówno poprzednia wersja SQL Server'a™ jak i baza danych **nie będą usuwane** podczas aktualizacji.

Jeśli, **po sprawdzeniu**, program 4Trans działa prawidłowo oraz dane są kompletne można odinstalować starą wersję SQL Server'a™ oraz usunąć starą bazę danych.

Wersja usługowa:

Jeśli chcesz, żeby kopia zapasowa bazy danych była tworzona za pomocą usługi: **INELO Service** to podczas <u>pierwszego podłączania</u> każdej bazy danych zaznacz opcję: **Harmonogram zadań realizowany poprzez: -> usługę INELO Service** (menu: "Dane podstawowe -> Ustawienia", zakładka: "Panel administracyjny -> Ustawienia kopii bazy").

7. Uruchom program 4Trans.

ComBox

Dla użytkowników modułu GBOX.

Komputer, na którym zainstalowany jest program ComBox:

- 1. Z menu: "Start -> Wszystkie programy (Programy) -> INELO" wybierz: **Combox - Konfiguracja** zostanie otwarte okno: **ComBoxKonfiguracja**.
- 2. W polu: Serwer zmień stary wpis na:
 - dla instancji INELO08: "localhost\INELO08";
 - dla instancji INELO17: "localhost\INELO17";



- 3. Zrestartuj usługę:
 - kliknij [Stop];
 - po zatrzymaniu usługi (napis: Zatrzymano) kliknij [Start].
- 4. Sprawdź, czy nawiązano połączenie z bazą danych (Logi programu);
- 5. Zamknij niepotrzebne okna program 4Trans jest gotów do pracy.

2.1.12. Tutorial - Aktualizacja SQL Serwera

Poradnik zawiera opis kroków jakie należy podjąć, aby zaktualizować <u>darmową</u> wersję SQL Server'a[™] bazy danych (wersja 2012 lub starsza) programu 4Trans do wersji **SQL Server™ 2017 Express** (dla systemu operacyjnego Windows[®] 10 i 8.1, Windows Server[®] 2012 R2) lub **SQL Server[™] 2014 Express** (dla systemu operacyjnego Windows[®] 7, Windows[®] Server[®] 2008 R2).

Dlaczego warto zaktualizować SQL Server™?

- "SQL Server™ 2000", "SQL Server™ 2005" oraz "SQL Server™ 2008" **nie są** wspierane przez program 4Trans oraz Microsoft®;

- dla nowszych wersji zmiana ograniczenia wielkości bazy danych z 2GB na 10GB;
- dla nowszych wersji znacznie zwiększona wydajność.

Aktualizacja programu 4Trans

- 1. Zaktualizuj program: 4Trans do najnowszej wersji.
- 2. Bezwzględnie wymagane utworzenie kopii zapasowej bazy danych.

Kopia bazy danych może być wykonana tylko na komputerze, na którym znajduje się baza danych programu 4Trans.

 uruchom program Manager DB (menu: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager);



	Aktualizacja serwera SQL Aktualizuj serwer SQL Uruchom Manager DB
	Rys. Pierwsze uruchomienie.
Powyższe o domyślną lu	kno aktualizacji nie wyświetli się jeśli baza danych programu 4Trans podpięta jest pod b najnowszą wersję SQL Server'a.
• kliknij: • zaloguj	Uruchom Manager DB się do programu jako administrator;
Domyélno b	
	asło:"admin".
 w menu w polu: w który Jeśli chcesz temacie: "Da 	asto: "admin". a programu wybierz: Archiwizacja -> Utwórz kopie bazy danych ; Ścieżka do kopii bazy będzie domyślnie wyświetlona ścieżka do kata m zostanie zapisana kopia bazy - zapamiętaj lub zapisz sobie tą lokalizacje <i>zmienić ww. ścieżkę kopii należy przejść do ustawień zaawansowanych - więcej w</i> tab ase Manager -> Archiwizacja [36]".
 w menu w polu: w który <i>Jeśli chcesz</i> <i>temacie: "Da</i> kliknij zaczeka 	asto:"admin". programu wybierz: Archiwizacja -> Utwórz kopie bazy danych ; Ścieżka do kopii bazy będzie domyślnie wyświetlona ścieżka do kata m zostanie zapisana kopia bazy - zapamiętaj lub zapisz sobie tą lokalizacje <i>zmienić ww. ścieżkę kopii należy przejść do ustawień zaawansowanych - więcej w</i> <i>tab ase Manager -> Archiwizacja</i> 391". Utwórz kopie j aż zostanie wyświetlone okno potwierdzające wykonanie kopii:



Aktualizacja SQL Server'a™	
1.	Powtórnie uruchom program Manager DB na <u>komputerze-serwerze</u> (menu: "Start -> Programy -> INELO -> Utils -> Database Manager -> Database Manager).
	Aktualizacja serwera SQL Aktualizacja serwera SQL Aktualizacja serwera SQL Uruchom Manager DB Brgs. Aktualizacja.
2.	Aktualizuj serwer SQL Kliknij
3.	W kolejnym oknie wskaż kopię bazy danych, którą utworzyłeś w poprzednim kroku (plik z rozszerzeniem "bak"):
	Aktualizacja serwera SQL Wskaż kopię bazy 4TransMDF Wskaż kopię bazy 4TransKONFIG Start Start
Д	Kliknii
-т. Г	Dragram przystani do pobiorania i instalacij:
э.	 SQL Server™ 2017 Express lub SQL Server™ 2014 Express (w zależności od posiadanego systemu operacyjnego) - jeśli baza danych programu 4Trans była podpięta pod SQL Server™ od 2008R2 do 2012.
	W trakcie i/lub po instalacji może być wymagany restart komputera. Jeśli restart komputera nastąpi w trakcie instalacji instalator automatycznie wznowi pracę.



6. Po zakończonej instalacji SQL Server'a™ można uruchomić program 4Trans.

Podczas instalacji SQL Server'a™ zostanie utworzona instancja, do której automatycznie podłączy się program 4Trans:

- INELO14 - dla SQL Server™ 2014.

- INELO17 - dla SQL Server™ 2017.

Aby zapobiec przypadkowemu połączeniu się ze starą bazą danych program aktualizacyjny odłączy ją od poprzedniej wersji SQL Server'a™.

Zarówno poprzednia wersja SQL Server'a™ jak i baza danych **nie będą usuwane** podczas aktualizacji.

Jeśli, **po sprawdzeniu**, program 4Trans działa prawidłowo oraz dane są kompletne można odinstalować starą wersję SQL Server'a™ oraz usunąć starą bazę danych.

Wersja usługowa:

Jeśli chcesz, żeby kopia zapasowa bazy danych była tworzona za pomocą usługi: **INELO Service** to podczas <u>pierwszego podłączania</u> każdej bazy danych zaznacz opcję: **Harmonogram zadań realizowany poprzez: -> usługę INELO Service** (menu: "Dane podstawowe -> Ustawienia", zakładka: "Panel administracyjny -> Ustawienia kopii bazy").



Zintegrowane rozwiązania dla transportu







bok@inelo.pl www.inelo.pl